

EUROPEAN CO-DEVELOPMENT

Hakuaika päättyy 25.2.2026



Luova
Eurooppa
MEDIA



TERVETULOA HAKUINFOON



Liisa Sauri
Toiminnanjohtaja



Inkeri Lundgren
Tiedottaja

- Webinaari tallennetaan.
- Lähetämme esityksen webinaarin jälkeen osallistujille.
- Esitys ja tallenne löytyvät webinaarin jälkeen verkkosivuiltamme haun alasivulta.
- Lisätietoja: www.mediadesk.fi

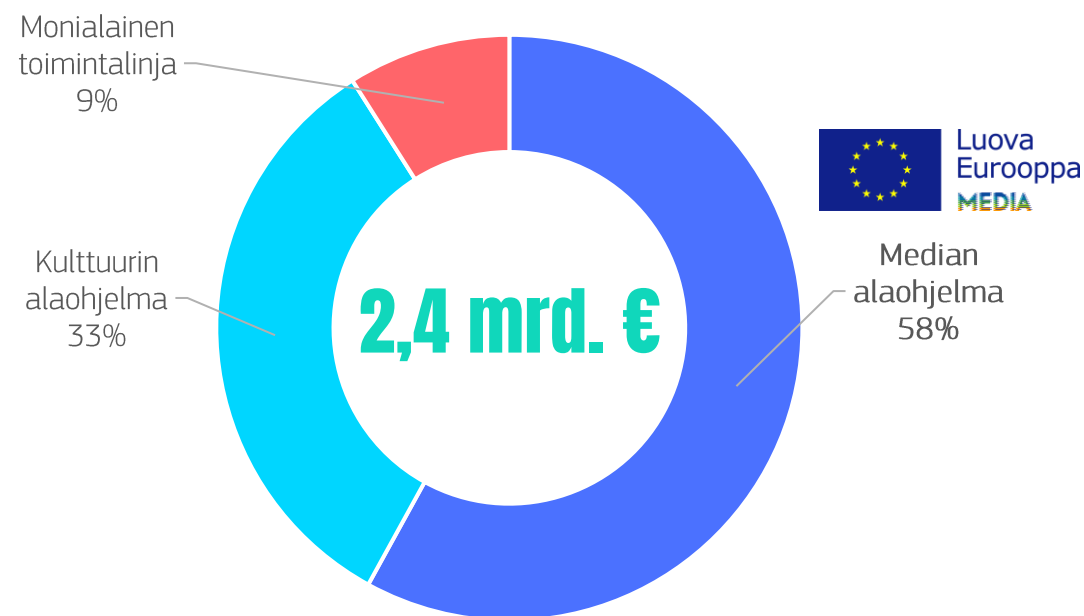
LUOVA EUROOPPA -OHJELMA

Luova Eurooppa (2021-2027) on EU:n rahoitusohjelma, joka tarjoaa **kulttuurin, luovien alojen ja audiovisuaalisen alan** organisaatioille ja ammattilaisille mahdollisuuksia **eurooppalaiseen yhteistyöhön ja toiminnan kehittämiseen**.

Ohjelmassa on kolme osiota — **Kulttuurin** ja **Median** alaohjelmat sekä **Monialainen** toimintalinja — joista näiden alojen ja uutismedian toimijat voivat hakea rahoitusta vuosittaisilla hakukierroksilla.

Tällä ohjelmakaudella suomalaiset hakijat ovat saaneet Median alaohjelmasta noin **2 miljoonaa euroa** rahoitusta vuosittain.

Luova Eurooppa -ohjelman budjetti
2021-2027



MEDIAN ALAOHJELMAN TUET SISÄLLÖILLE



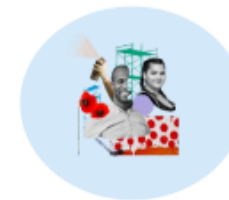
European (mini-)slate
development



European co-development



Video games and immersive
content development



TV and online content

Development

Production

Increase capacity of
producers to
develop projects
with potential for
wide circulation

Foster **competitiveness**
of European
independent
production companies
and **increase** their
economic weight on
the market

Support cooperation
among production
companies from
different **MEDIA**
countries

Support the
development/production
of high quality
European works with
wide cross-border
exploitation potential

Strengthen the
independence of
producers in relation
to broadcasters and
digital platforms

Originality

Innovation

Commercial ambition

CO-DEVELOPMENT -TUET SUOMEEN 2021-2027

2021

- **Handle Productions (K):** *White Swan*, 60 000 €, dokumenttielokuva
- **Anima Vitae (K):** *Trash Monsters*, 50 856 €, animaatioelokuva
- **Pyjama Films (K):** *Karhupuisto*, 60 000 €, animaatioelokuva
- **Elokuvayhtiö Aamu (P):** *Land of Ferns*, 13 750 €, fiktioelokuva

2022

- **Ja Media Productions (K):** *True North*, 60 000 €, fiktiosarja
- **Napa Films (P):** *Untitled Mouton Project*, 60 000 €, fiktioelokuva

2023

- **Onerva Pictures (P):** *Shadow War*, 60 000 €, fiktiosarja

2024

- **Don Films (P):** *Ma vie avec Violeta*, 55 166 €, fiktioelokuva

2025

- **Wagtale (K):** *The First Dog*, 89 131 €, animaatioelokuva
- **Into Films (K):** *7 P.M. On a Sunday*, 80 200 €, fiktioelokuva

K = Koordinaattori, P = Partneri

Trash Monsters © Anima Vitae
(European Co-Development 2021)



TILASTOJA CO-DEVELOPMENT 2025 -HAUSTA

- Ennätysmäärä hakemuksia: Vuonna 2025 yhteensä **345** hakemusta (▲ 2024: 257)
- Korkea hakemusmäärä ja pieni budjetti (6,5 M) johti ennätysmatalaan läpimenoprosenttiin: Vain 40 hanketta rahoitettiin, success rate jäi 12,3 %:iin.
- Seurauksena rajoitukset hakemusmääriin ja budjettitason kohotus vuodelle 2026.
- Hakijoita **35** maasta, rahoitusta **26** maahan. Eniten rahoitusta myönnettiin Ranskaan (16) ja Saksaan (15).
- Rahoitusta pohjoismaihin: 6 tanskalaista tuotantoyhtiötä sai rahoitusta, Norjasta 5, Ruotsista 3 ja Suomesta 2. Huom: sisältää sekä koordinaattorit että partnerit.
- Valtaosa rahoitetuista hankkeista fiktiota (53%), laadukkaat animaatiohankkeet korostuivat (27%), dokumentteja 20%.
- Paljon tulokkaita koordinaattoreina: 40:stä rahoitusta saaneesta hankkeesta 29:ää koordinoi yhtiö, joka saa ensimmäistä kertaa CoDev-tukea.
- Konsortion kokoonpanossa **LCC-maasta** on etua: 65% rahoitetuista hankkeista oli mukana sekä HCC että LCC -maita.

HAKUINFO
15.1.2026

EUROPEAN CO-DEVELOPMENT 2026

- Nimi hakujärjestelmässä: CREA-MEDIA-2026-CODEV
- Haku päättyy **25.2.2026 klo 18** Suomen aikaa
- Hakukierroksen kokonaisbudjetti **9 milj. €** (▲2025: 6,5 milj €)
- Tuki on muodoltaan *customized lump sum*: (60k€ / partneri, max 70% budjetista)
- Hakuprosessin aikataulu
 - Arviointi: maalis–heinäkuu 2026
 - Päätökset hakijoille: elokuu 2026 (HUOM! Lomakausi!)
 - Sopimusten allekirjoitus: marraskuu 2026



Luova
Eurooppa
MEDIA

HAKUINFO
15.1.2026

TÄRKEIMMÄT LINKIT

- Hakuohjeet eli Call document: [call-fiche_crea-media-2026-codev_en.pdf](#)
- Tuki Funding and Tenders -portaali: [CREA-MEDIA-2026-CODEV](#)
- Komission infotilaisuus
 - [Katso tilaisuuden tallenne \(Vimeo\)](#)
 - [Lataa tilaisuuden esitys \(PDF\)](#)
- Tietoa hausta Media Deskin verkkosivuilla: [European Co-Development - Media Desk](#)
- Tukeen liittyvät kyselyt EACEA:lle sähköpostitse: EACEA-MEDIA-CODEV@ec.europa.eu
 - Vinkki: Laita Liisa ja Inkeri cc:ksi!



Luova
Eurooppa
MEDIA

TUEN TAVOITTEET

” The objective of the support to European co-development is to support the cooperation among European production companies that are developing works with a strong international audience potential.

European Co-Development -tuen tavoitteena on...

- tukea sellaisten eurooppalaisten tuotantoyhtiöiden yhteistyötä,
- jotka kehittävät teoksia, joilla on vahva potentiaali kansainväliseen yleisömenestykseen

MILLAISIA HANKKEITA TUETAAN

Hankkeessa vähintään kaksi yhtiötä kahdesta eri MEDIA-ohjelmaan osallistuvasta maasta kehittää yhdessä yhtä teosta kaupalliseen levitykseen.

Teos voi olla:

- Teatterilevitykseen suunnattu fiktio, animaatio- tai luova dokumenttielokuva (kesto väh. 60 min)
- Lineaariseen televisioon tai VOD-jakeluun suunnattu...
 - fiktiivinen teos (elokuva tai sarja, kesto vähintään yhteensä 90 min)
 - animaatioelokuva tai -sarja (kesto vähintään yhteensä 24 min)
 - tai luova dokumenttielokuva tai sarja (kesto vähintään yhteensä 50 min)
- Narratiivinen VR-projekti (ei pituusvaatimusta)

KUKA VOI HAKEA TUKEA?

Co-Development -tukea haetaan aina yhdessä kumppaneiden kanssa tiiminä eli **konsortiona** (*consortium*).

- **Koordinaattori** (*coordinator*) on hankkeen päähakija
- **Partnerit** (*beneficiary*) ovat mukana yhteistyökumppaneina ja edunsaajina

Kaikkien hakijoiden on oltava *"independent European audiovisual production company"*

- *Independent* – mediapalvelun tarjoajalla, esim. tv-kanavalla, ei saa olla yli 25% omistusta
- *European* – perustettu Media-ohjelmaan osallistuvassa maassa, on Media-ohjelmaan osallistuvan maan kansalaisten omistuksessa
- *Audiovisual production companies* – yrityksen pääasiallista toimintaa on audiovisuaalinen tuotanto

Tarkat määritelmät löytyvät [Call documentin luvusta 6. Eligibility.](#)

UUTTA 2026: HAKEMUSMÄÄRIÄ RAJATTU

- Vuoden 2026 hakukierroksilla yhtiö voi tehdä **vain yhden kehittämistukihakemuksen koordinaattorina** eli päähakijana
 - Yhtiöt, jotka hakivat Slate-tukea 2026-haussa, eivät voi hakea co-devia koordinaattorina!
 - Slatea hakenut yhtiö voi kuitenkin toimia **partnerina** co-dev-hankkeessa.

REFERENSSITEOS

Hakemuksen **koordinaattorilta** edellytetään *kokemusta kansainvälisen levityksen saaneiden teosten tuotannosta*.

Referensseiksi vaaditaan **yksi vuoden 2019 jälkeen tuotettu teos**, joka ovat saanut kaupallisen levityksen vähintään **kolmessa maassa** tuotantoyhtiön kotimaan ulkopuolella.

- Teos voi olla elokuva, televisiosarja, animaatio, dokumentti (kesto vähintään 24 min) tai VR-teos
- Kaupallista levitystä on elokuvateatterilevitys, lähetys lineaarisella tv-kanavalla tai jakelu VOD-palvelussa.
 - Festivaaliesitykset eivät ole kaupallista levitystä
 - Teokset pitää olla esitetty kanavalla tai VODissa ja esitys voitava todentaa

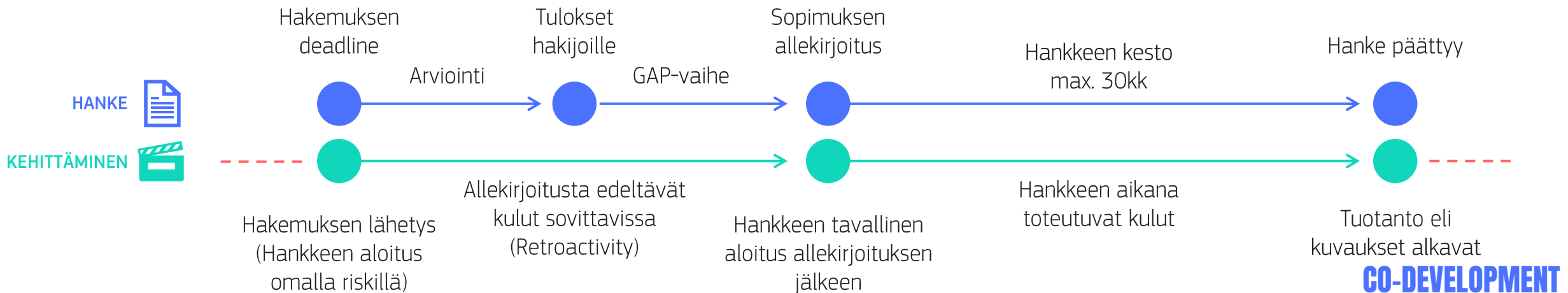
Hakijan on oltava joko:

- teoksen **ainoa tuotantoyhtiö** tai yhteistuotannossa **päätuottaja**, tai
- yhtiön **toimitusjohtajan** tai **osakkeenomistajan** on oltava henkilökohtaisesti kreditoitu teoksen tuottajana.

Tarkat määritelmät löytyvät [Call documentin luvusta 6. Eligibility](#).

KEHITTÄMINEN VS. TUOTANTO

- Co-development-tuki on tarkoitettu **kehittämiseen**. Tukea ei voida myöntää **jo tuotannossa oleville** teoksille. Siksi kuvausten on alettava vasta **sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen**.
- Hakuehtojen mukaan teoksen **tuotanto** ei voi alkaa ennen kuin **hakemuksen deadlinesta (25.2.2026)** on kulunut vähintään **kymmenen kuukautta**.
 - Tuotannon alku = ensimmäinen kuvauspäivä → aikaisintaan tammikuussa 2027.
- Hakemuksen jättämisen ja sopimuksen allekirjoituksen välillä** toteutuvat kulut hyväksytään, mutta asiasta pitää sopia erikseen (retroactivity clause).
- Tuki myönnetään enintään **30 kuukaudeksi** (2,5 vuotta).
- Ennen hakemuksen jättämistä** tai **hankkeen päättymisen jälkeen** toteutuneita kuluja ei hyväksytä.



OIKEUDET

Joko koordinaattorin tai yhden partnereista tulee omistaa suurin osa kehitettävän teoksen oikeuksista.

- Yhteistuotannossa oikeudet voidaan myös jakaa tasan osatuottajien kesken.
- Jos teos on **sovitus** toisesta teoksista – esimerkiksi kirjan elokuvasovitus – hakijalla tulee olla **oikeudet sovitukseen**.
- Oikeudet on voitava todentaa kirjallisella sopimuksella, ja se on myös pakollinen liite.

Ownership of Rights

Origin of Work *

Original Work ▼

Type of contract with Author *

Choose an option ▼

Start Date of the Ownership *

DD.MM.YYYY



End Date of the Ownership *

DD.MM.YYYY



Date of signature of the agreement *

DD.MM.YYYY



Type of contract with Author *

Contract of transfer of rights ▼

Choose an option

Contract of transfer of rights

Public domain

Option Agreement of transfer of rights

Unilateral declaration of transfer of rights

Co-Production/co-development agreement

TUEN MÄÄRÄ JA JAKO PARTNEREIDEN KESKEN

Tukisumma lasketaan konsortioon osallistuvien yhtiöiden määrän pohjalta:

- N (yhtiöiden määrä) x 60 000 eur = Tukisumma

Esimerkki: Hankkeessa mukana 2 tuotantoyhtiötä, toinen koordinaattorina ja toinen partnerina:

- $2 \times 60\,000 \text{ eur} = 120\,000 \text{ eur}$

HUOM: Tukisumma voi olla korkeintaan **70% budjetin hyväksytyistä kuluista**.

- Esimerkki: kehitysbudjetti yhteensä 100 000 eur -> Tuki korkeintaan 70 000 eur huolimatta yhtiöiden määrästä

Tukisumman voi jakaa yhtiöiden kesken haluamallaan tavalla. Jako perustellaan pakollisessa Co-development Agreement -liitteessä.

HAKEMUSTEN ARVIOINTI

Perusvaatimukset

Onko hakemus
jätetty ajoissa ja
oikein liitteineen?

Kelpoisuuskriteerit

Onko hakija
tukikelpoinen?
Onko hanke
tukikelpoinen?

Taloudelliset ja operatiiviset valmiudet

Osaaminen ja
taloudellinen tilanne
Mahdolliset esteet
(esim. konkurssi)?

Arviointikriteerit

Hankkeen laadun
ja relevanssin
arviointi

HAKEMUSTEN PISTEYTYYS

Relevanssi eli vastaavuus haun tavoitteiden kanssa (40 pistettä)

- Yhteiskehittämisen taso: yhteistyö luovassa työssä ja tarinankerronnassa – 10 pistettä
- Yhteiskehittämisen tuoma lisäarvo, partnereiden tausta ja kokemus – 10 pistettä
- Yhteistyön eurooppalainen ulottuvuus – yhteistyö eri kokoisten tuotantomaiden välillä, kielellinen ja maantieteellinen monipuolisuus (huom: LCC-maat eli Low Capacity Countries) – 10 pistettä
- Ekologisen kestävyysstrategia – 5 pistettä
- Tasa-arvoa ja yhdenvertaisuusstrategia – 5 pistettä

Laatu ja kansainvälinen yleisöpotentiaali (20 pistettä)

- Hankkeessa kehitettävän teoksen laatu – 10 pistettä
- Yleisöpotentiaali Euroopassa ja kansainvälisesti – erityisesti nuoret yleisöt – 10 pistettä



HAKEMUSTEN PISTEYTYS

Projektinhallinta (25 pistettä)

- Roolien ja vastuiden jako konsortiossa: budjetin jako, hallinnollinen yhteistyö ja riskienhallinta – 5 pistettä
- Kehitysstrategia, sis. aikataulut ja budjetti – 10 pistettä
- Rahoitusstrategia – 10 pistettä
- Huom: ”Operatiiviset valmiudet” viittaa erityisesti tähän kohtaan!

Markkinointi ja kansainvälinen levitys (15 pistettä)

- Markkinointistrategia – 5 pistettä
- Levitysstrategia – 10 pistettä

EUROPEAN CO-DEVELOPMENT HAKEMINEN

HAKEMUKSEN OSAT

- Part A: Administrative forms
Perustietoja hakijoista, hankkeen hallinnoinnista, kestosta ja haettava summa. Täytetään järjestelmään. Huom: Summary on julkinen, ei liikesalaisuuksia!
- Part B and Annexes
Pisteytettävä osuus, jossa kuvataan hankkeen sisältö, työpaketit (work packages) ja tuotokset (deliverables). Osaan kohdista **järjestelmästä ladataan pohjat**, joka täytetään ja tallennetaan takaisin järjestelmään. Slate-hakemuksessa tärkeä liite on ns. Creative Dossier, jossa kuvataan hankkeessa kehitettävät teokset.
- Media Databasesta generoitava PDF
- Part C (KPI)
Entinen Part C on korvattu Key Performance Indicators -työkalulla, jolla seurataan hankkeiden tunnuslukuja. **Syötetään järjestelmään**. Hakemusvaiheessa kysytään perustietoja hakijoista ja tietoja tarkennetaan GAP-vaiheessa.

Proposal forms

Deadline

25 February 2026 17:00:00 Brussels Local Time

54 days left until closure

Call data

Call: CREA-MEDIA-2026-CODEV

Topic: CREA-MEDIA-2026-CODEV

Type of action: CREA-LS

Type of MGA: CREA-AG-LS

 Topic and type of action can only be changed by creating a new proposal.

Pr

Acronym: TestFiCodev

Draft ID: SEP-211272383

Download Part B templates

 [Download part B templates](#)

Support & Helpdesk

 Online Manual

 IT How To

 IT Helpdesk

 FAQ

Service Desk:

 EC-FUNDING-TENDER-SERVICE-DESK@ec.europa.eu

 +32 2 29 92222

 Your proposal contains changes that have not yet been submitted.

Administrative forms (Part A)

Edit forms

Edit MEDIA DB

Edit Part C (KPI)

View history

Print preview



Part B and Annexes

In this section you may upload the technical annex of the proposal (in PDF format only) and any other requested attachments. 

Part B of proposal  *

Co-development agreement  *

Creative dossier  *

Detailed budget table  *

Info on independence and ownership and control  *

Information on language of submission documents  *

PDF with information about films/works generated from the Creative Europe MEDIA Database  *

Rights contracts for the project(s)  *

Supporting documents of co-production, distribution and financing  *

OIKEUDET

Yhteistuosantosopimus, LOI,LOC



- A

Part A: Administrative forms
- B

Part B and Annexes (Myös Creative Dossier)
- Media DB

Media Database
- C

Part C (KPI)

- B
- B
- Crea.
- B
- B
- B
- Media DB



MEDIA DATABASE

- Yksi hakemuksen liitteistä on Media Database – tietokannassa luotava PDF-tuloste.
- Mene Media Database –palveluun pääset hakuportaalin kautta ”Edit MEDIA DB” –painikkeesta.
- Täytä lomake ja liitä syntyvä PDF hakemuksen liitteeksi.
- Co-development-hakemuksessa tähän syötetään **SEKÄ** hankkeessa kehitettävän teoksen tiedot **ETTÄ** referenssityö.
- Suurin osa lomakkeessa kysyttävistä tiedoista on simppeleitä (mm. synopsis, genre, kohderyhmä jne.)
- Tekijätiimistä kysytään melko tarkat tiedot aina koti- ja asuinmaista sukupuoleen asti.
- Lomakkeen loppupuolella kysytään jälleen tuotantoyhtiöiden välistä työnjakoa.

Creative Europe Database

[Home](#) > [Edit dossier](#)

European Co-Development

[← Go back](#)

[Please consult the privacy statement](#)

Instructions

In order to complete your application for funding under the Creative Europe MEDIA strand, the information on the audiovisual works being part of the application needs to be created and added.

Add **one existing audiovisual work** showing the recent experience of the applicant in producing internationally distributed works. Please make sure the work fulfils the requirements set out in the **Eligibility** criteria of the call

Create and add the audiovisual work in development for which a grant is requested within the application. Please make sure the work fulfils the requirements set out in the Eligibility criteria of the call

Once the work has been created and added in the current page, download the PDF.

Go back to the existing application form in the Submission service and attach this PDF in the annexes of the application form.

Application Information

Call / Topic reference

CREA-MEDIA-2026-CODEV

SEP Project ID

SEP-211272363

Company Name

Test Organization / CED Finland Media

Contact Person

liisa.sauri@ses.fi

Status

Draft

Audiovisual Work - Development - Recent work / previous experience

TITLE	GENRE	PRODUCTION YEAR	WORK ID	STATUS
No works yet				
Add				

Audiovisual Work - 'Development' - For grant request

TITLE	GENRE	FILM TYPE	BUDGET	STATUS
No works yet				
Add				

EUROPEAN CO-DEVELOPMENT LIITTEET

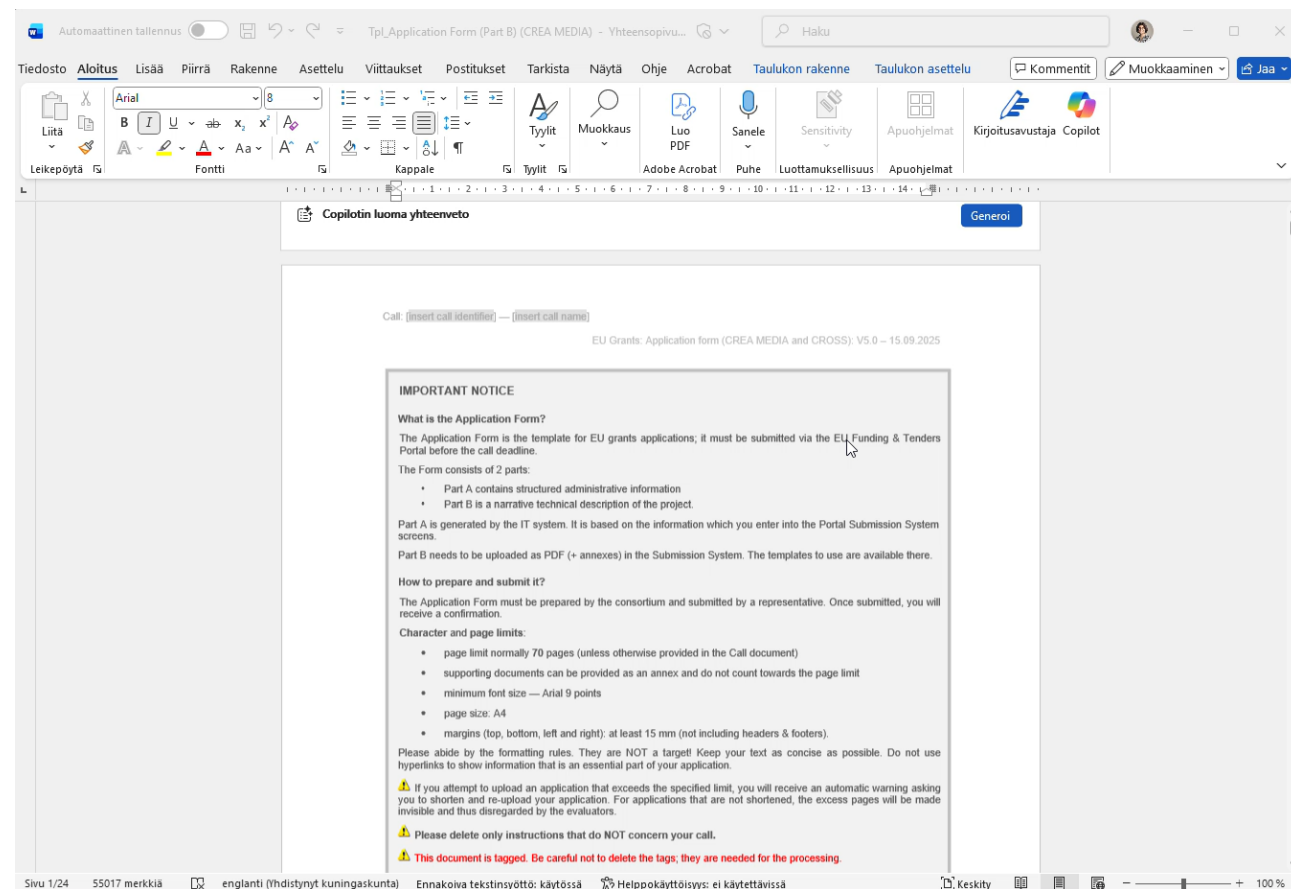
Hakemuksen B-osan liitteille on **pakolliset, valmiit pohjat** hakujärjestelmässä, jotka ladataan, täytetään, tallennetaan ja ladataan hakemuksen liitteiksi.

Nimi	Tila	Muokkauspäivä	Tyyppi	Koko
 Tpl_Application Form (Part B) (CREA MEDIA)	✓	18.12.2025 15.02	RTF-tiedostot	1 212 kt
 Tpl_Creative Dossier (CREA MEDIA CODEV, DEVSLATE and DEVMINISLATE)	✓	18.12.2025 15.02	RTF-tiedostot	1 034 kt
 Tpl_Detailed Budget Table (CREA LSII)	✓	18.12.2025 15.03	Microsoft Excel -la...	215 kt
 Tpl_Info on Independence and Ownership Control (CREA MEDIA)	✓	18.12.2025 15.02	Microsoft Excel -la...	95 kt
 Tpl_Info on Language of Submission Documents (CREA MEDIA)	✓	18.12.2025 15.02	Microsoft Excel -la...	21 kt

- Application Form Part B -> Varsinainen hakemuslomake. Pohja on sama kaikille Media-ohjelman hauille. Pituus ei saa valmiina ylittää **70 sivua**.
- Creative Dossier -> Pohja dokumentille, jossa kuvataan hankkeessa kehitettävä teos.
- Detailed Budet Table -> Excel-pohja, jossa avataan hankkeen budjetti. Sisältää Makroja.
- Info on Independence and Ownership Control -> Erittely hakijana toimivan tuotantoyhtiöiden omistussuhteista. Liittyy kelpoisuuskriteereihin.
- Info on Language of Submission Document -> Erittely hakemuksen mukana toimitettujen materiaalien kielistä. Tukee hakemusten läpikäyntiä kansainvälisten asiantuntijoiden kanssa.

APPLICATION FORM PART B

1. Suositus: työskentele Word Desktopilla
2. Avaa .rtf ja tarkista että sivut 13-21 ovat vaakasuuntaisia
3. Tallenna dokumentti .docx -muotoon
4. Käy läpi vihreät tekstit ja etsi kysymykset, jotka koskevat tätä hakua
5. Poista tekstit ja kysymykset jotka eivät liity hakuun (n/a)
 - ☉ Älä poista pakollisia kysymyksiä
 - ☉ Älä poista mitään laatikoita tai taulukoita
 - ☉ Älä poista tageja Muotoilu: (#@APP-FORM-CREAMEDIA@#)
6. Muista sivumäärä-raja: max 70 sivua!



VINKKEJÄ HAKEMUKSEN KIRJOITTAMISEEN

Lue kysymykset huolellisesti

✓ Sanamuodot ovat tarkkoja ja heijastavat rahoituksen tavoitteita

✓ Pilko kysymykset osiin ja varmista, että vastaat kaikkiin osiin

Pidä mielessä **arviointikriteerit** – pisteytys perustuu niihin

✓ Luku 9. Award criteria hakudokumentissa

✓ Kriteerien järjestys noudattaa Part B:n kysymysten järjestystä

1. RELEVANCE

1.1 Background and general objectives

Background and general objectives

For 'European co-development', 'European slate development', 'European mini-slate development', 'TV and online content' and 'Video games and immersive content development':

- Provide a presentation of the applicant company (and partners for the European co-development, TV and online and Video games and immersive content development actions), its management, its activities, its present position in the national and European markets and its editorial line in terms of development and production.

BREAKDOWN

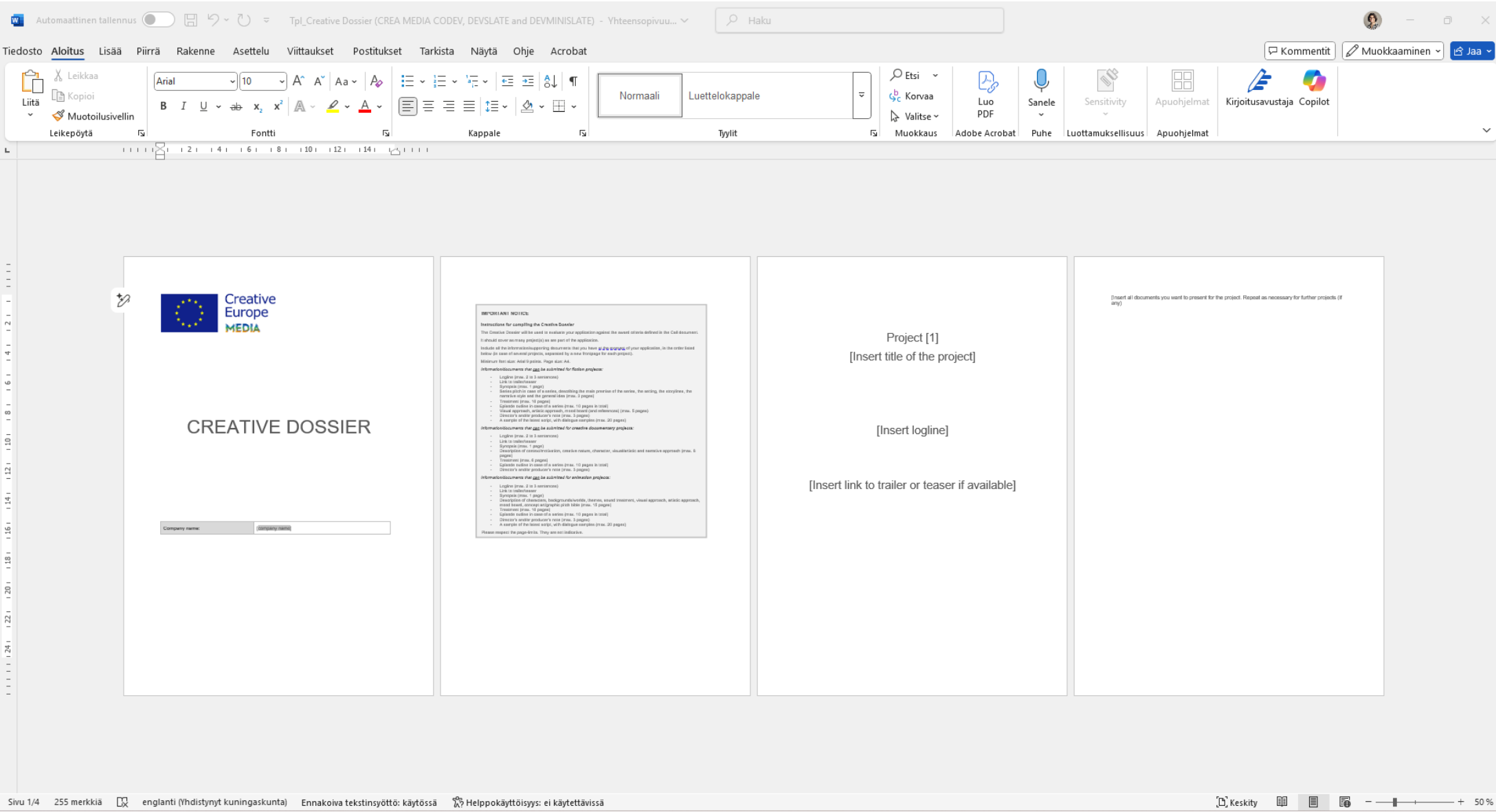
Provide

- a presentation of the applicant company (and partners for the European co-development actions)
- its management
- its activities
- its present position in the national and European markets
- and its editorial line in terms of development and production.

AWARD CRITERIA

1. Relevance: Relevance of the project in relation to the call's objective and targeted projects (40 points)
 - Level of collaboration between the production companies in terms of joint development on creative aspects and storytelling (10 points)
 - Added value of the co-development approach, in particular with regards to the nature of the project and the complementarity of the background and experience of the partners (10 points)
 - European dimension of the collaboration, in particular concerning the cooperation between countries with different market sizes, and including a partner from LCC Group A19 or Group B20, as well as the linguistic and geographical diversity (10 points)

Apple / MacOS -käyttäjillä on ollut haasteita Creative Dossier -tiedoston avaamisessa. Tiedoston tulisi näyttää avattuna tältä.



IMPORTANT NOTICE

Instructions for compiling the Creative Dossier

The Creative Dossier will be used to evaluate your application against the award criteria defined in the Call document. It should cover as many project(s) as are part of the application.

Include all the information/supporting documents that you have at the moment of your application, in the order listed below (in case of several projects, separated by a new frontpage for each project).

Minimum font size: Arial 9 points. Page size: A4.

*Information/documents that can be submitted for **fiction projects**:*

- Logline (max. 2 to 3 sentences)
- Link to trailer/teaser
- Synopsis (max. 1 page)
- Series pitch in case of a series, describing the main premise of the series, the setting, the storylines, the narrative style and the general idea (max. 3 pages)
- Treatment (max. 10 pages)
- Episode outline in case of a series (max. 10 pages in total)
- Visual approach, artistic approach, mood board (and references) (max. 5 pages)
- Director's and/or producer's note (max. 3 pages)
- A sample of the latest script, with dialogue samples (max. 20 pages)

*Information/documents that can be submitted for **creative documentary projects**:*

- Logline (max. 2 to 3 sentences)
- Link to trailer/teaser
- Synopsis (max. 1 page)
- Description of context/motivation, creative nature, character, visual/artistic and narrative approach (max. 6 pages)
- Treatment (max. 6 pages)
- Episode outline in case of a series (max. 10 pages in total)
- Director's and/or producer's note (max. 3 pages)

*Information/documents that can be submitted for **animation projects**:*

- Logline (max. 2 to 3 sentences)
- Link to trailer/teaser
- Synopsis (max. 1 page)
- Description of characters, backgrounds/worlds, themes, sound treatment, visual approach, artistic approach, mood board, concept art/graphic pitch bible (max. 15 pages)
- Treatment (max. 10 pages)
- Episode outline in case of a series (max. 10 pages in total)
- Director's and/or producer's note (max. 3 pages)
- A sample of the latest script, with dialogue samples (max. 20 pages)

Please respect the page-limits. They are not indicative.

Vinkkejä

- Pohja on portaalissa hakemuksen liitteissä .rtf-formaatissa, mikä aiheuttaa useimmat ongelmat Mac-käyttäjillä.
- Pohjasta on olemassa .docx-versio, lataa se tästä: [creative-dossier_crea-media-codev-devslate-devminislate_en.docx](#)
- Jos et saa pohjaa auki, pyydä apua Media Deskistä.
- Noudata 2. sivulta löytyviä ohjeita, sivumääriä ja fonttikokoa.
- Ohjeet myös sivuillamme: [Slate & Co-Development | Creative Dossier -ohjeet - Media Desk](#)
- Moni hakija haluaa taittaa dossierista kauniin esitteen! Periaatteessa visualisointi ei ole kiellettyä, mutta toisaalta rahoittaja toivoo että käytetään valmista pohjaa.

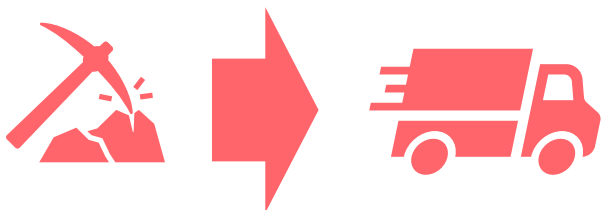


PART B: WORK PACKAGES

The project activities must be organised in the following work packages:

- WP 1 – Project management and common activities (mandatory)
- WP 2 – Project coordinator development activities (mandatory)
- WP 3 – Partner 1 development activities (mandatory)
- WP 4 – Partner 2 development activities (if there are more than two applicants)

Additional work packages may be added, depending on the number of applicants.



Työpaketit (Work Packages)

- EU-hakemusten tapa pilkkoa projekti eri vaiheisiin.
- Noudata omassa hakemuksessa tätä valmista mallia – ÄLÄ keksi omaa luokittelua!

Malli:

- WP1: Projektin koordinointi ja yhdessä tehtävät asiat
- WP2: Koordinaattorin tehtävät
- WP3: Partnerin tehtävät
- (WP4: 2. partnerin tehtävät jne...)



PART B: DELIVERABLES

Following deliverables must be provided:

- WP 1:

- Further planning of co-development activities up to entry into production of the project
- Declaration on independence and ownership

- WP 2 and following – Updated creative, financing and marketing materials. Depending on the division of work between coordinator and partner(s), these must consist of the following deliverables:

- Updated creative development (treatment, script, bible, episode outline or others)
- Update on research work undertaken and visual material
- Update on key artistic crew/casting
- Updated financing and production budgets and schedules
- Updated distribution and marketing strategies
- Interoperable standard identified and link to the final work, if produced.

In addition, each of these deliverables must feature in at least one of the work packages (some of these could also be integrated as a deliverable in WP 1 if they result of common activities).

The exact titles and order of the above deliverables must be respected.

Tuotokset (Deliverables)

- Tuotosten toimittaminen on rahoituksen maksuehto
- Jokaista työpakettia vastaa tuotos, joka todistaa että suunnitelma on toteutettu
- Tuotokset määritellään hakemusvaiheessa.
- Seuraa hakuohjeen mallia tuotoksista. ÄLÄ muuta tai karsi.
- Nimeä Work Packagien taskit tuotosten mukaan! Esim:
 - Task: Creative Development
 - Deliverable: Updated Creative Development

HAKEMUSTYÖPAJA 22.1.

BUDJETOINTI JA DETAILED BUDGET TABLE

- Keskitymmme hankkeen budjetointiin hakemusta varten ja erityisesti Detailed Budget Table - Excel-lomakkeen täyttämiseen
- Kuuluu pakollisiin liitteisiin mm. [European co-development](#), [video games and immersive content development](#) ja [skills and talent development](#) -hauissa.
- [Ilmoittaudu mukaan 22.1. klo 13](#)

HAKEMUSTYÖPAJA

BUDJETOINTI JA
DETAILED BUDGET TABLE



NEUVONTA JA HAKEMUKSEN LÄPIKÄYNTI

Käytössä sähköinen ajanvarauskalenteri Teams-tapaamisille:

<https://outlook.office.com/book/MediaDeskinhakuneuvonta@ses.fi/>

Tapaamiset paikan päällä SESissä myös mahdollisia – ota yhteyttä!

Hakemuksen läpikäynti

- Co-Development -hakemuksia käydään läpi ennen ja jälkeen Berlinalen, **viikoilla 7 ja 8**. (Berlinalessa pe-ti)
- Varaa aika ja toimita hakemuksesi 2 työpäivää ennen tapaamista (pdf tai doc)
- Palautteessa keskitytään B-lomakkeeseen, Creative Dossierin voi toimittaa lisätiedoksi

Varaa aika





KIITOS TALLENTEEN KATSELIJOILLE!

Q&A

Kysymyksiä ja vastauksia ei tallenneta.



OTA YHTEYTTÄ

LUOVA EUROOPPA -YHTEYSPISTE / MEDIA

Median alaohjelman tuista vastaava toimisto toimii Suomen elokuvasäätiön yhteydessä (os. Kanavakatu 12, Helsinki).

Vastaamme kysymyksiin, jaamme tietoa, annamme palautetta hakemuksista ja autamme ongelmatilanteissa. Ota yhteyttä!



www.mediadesk.fi



[CEDMEDIAFINLAND](https://www.facebook.com/CEDMEDIAFINLAND)



[luova-eurooppa-media](https://www.linkedin.com/company/luova-eurooppa-media)



Liisa Sauri

Toiminnanjohtaja

- hakijoiden neuvonta
- hallinto
- Infotilaisuudet, seminaarit

Puhelin 050 358 5488

Sähköposti liisa.sauri@ses.fi

[LinkedIn](#)



Inkeri Lundgren

Tiedottaja

- tiedotus ja verkkosivut
- hakijoiden neuvonta

Puhelin 09 6220 3024

Sähköposti inkeri.lundgren@ses.fi

[LinkedIn](#)