

INNOVATIVE TOOLS AND BUSINESS MODELS

Hakuaika päättyy 15.1.2026



Luova
Eurooppa
MEDIA



TERVETULOA HAKUINFOON



Liisa Sauri
Toiminnanjohtaja



Inkeri Lundgren
Tiedottaja

- Webinaari tallennetaan.
- Lähetämme esityksen ja tallenteen webinaarin jälkeen rekisteröityneille.
- Esitys löytyy webinaarin jälkeen verkkosivuiltamme haun alasivulta.

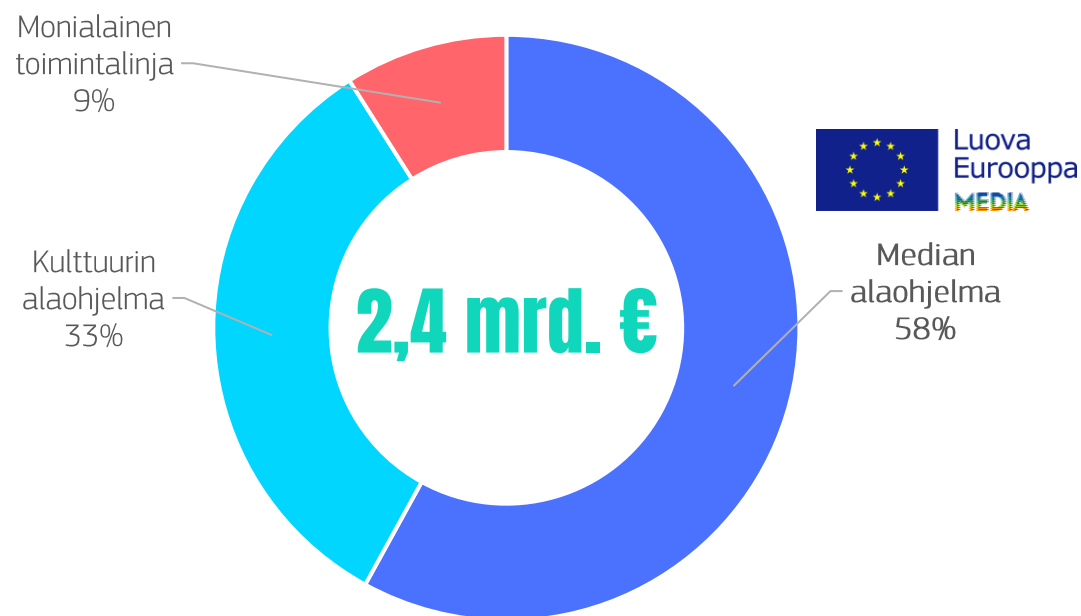
LUOVA EUROOPPA -OHJELMA

Luova Eurooppa (2021-2027) on EU:n rahoitusohjelma, joka tarjoaa **kulttuurin, luovien alojen ja audiovisuaalisen alan** organisaatioille ja ammattilaisille mahdollisuuksia **eurooppalaiseen yhteistyöhön ja toiminnan kehittämiseen**.

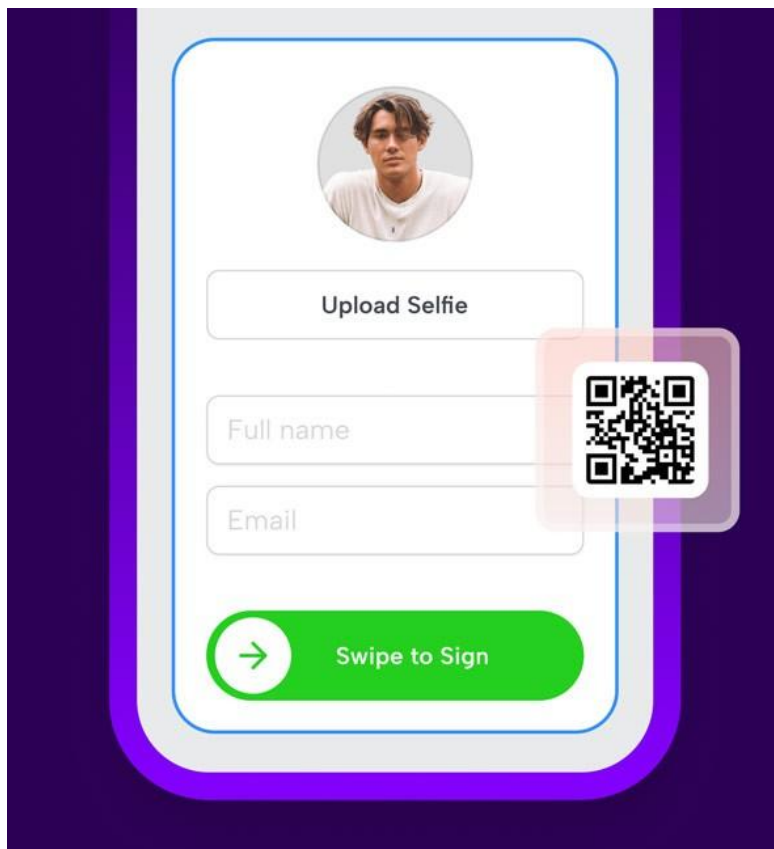
Ohjelmassa on kolme osiota — **Kulttuurin** ja **Median** alaohjelmat sekä **Monialainen** toimintalinja — joista näiden alojen ja uutismedian toimijat voivat hakea rahoitusta vuosittaisilla hakukierroksilla.

Tällä ohjelmakaudella suomalaiset hakijat ovat saaneet Median alaohjelmasta noin **2 miljoonaa euroa** rahoitusta vuosittain.

Luova Eurooppa -ohjelman budjetti
2021-2027



GUEST BENEFICIARY: CONNIE / Daniel Gjøde



Website: www.getconnie.com

Project ID: [101174760](#)

Objective:

Connie is an innovative European eSign and document management platform tailored to the specific needs of the audio-visual sector. We are applying for Innovative Tools & Business Models to enable us to:

- A. Establish us as a European alternative to a market dominated by American services, ensuring better data privacy for our customers and those signing contracts.
- B. Improve and accelerate the effectiveness and competitiveness of film- and television companies across Europe through continued innovation of our tool.
- C. Radically improve transparency and compliance in AV companies' processes through the digitisation of documents and agreements.

TILASTOJA HAKEMUKSISTA JA TUETUISTA: VUOSI 2025

- **Kova kilpailu:** 110 hakemuksesta vain 10 hanketta valittiin – läpäisyprosentti n. 9%.
- **Hakemuksia 25 maasta - rahoitusta neljään:** EU-alueen isot maat Saksa (4) ja Ranska (4) johtavat – toisaalta rahoitettujen joukossa jälleen pohjoismainen hanke Tanskasta.
- **Peliala nousussa:** Pelialan hankkeilla korkea onnistumisprosentti (33,3%) - muodostivat puolet valituista projekteista.
- **Generatiivinen tekoäly keskiössä:** 8/10 valituista hankkeista hyödyntää generatiivista AI:ta. 65% kaikista hakemuksista sisälsi AI-kehitystä.
- **Painopiste innovaatiossa ja kaupallisessa potentiaalissa:** Valitut hankkeet kattavat koko arvoketjun (tuotanto, jakelu, markkinointi, greening). Menestyvät projektit esittelivät konkreettisia teknologisia ratkaisuja ja selkeää kaupallista potentiaalia.
- **Uudet hakijat:** 80% valituista projekteista oli uusia. Vain kaksi aiemmin rahoitettua hanketta valittiin uudelleen, ja ne erottuivat vahvalla omarahoitusosuudella ja kaupallisella menestyksellä.

HAKUINFO
16.12.2025

INNOVATIVE TOOLS AND BUSINESS MODELS 2026

- Haku päättyy 15.1.2026 klo 18 Suomen aikaa
- Lisätietoja ja linkkejä: [Innovative Tools and Business Models - Media Desk](#)
- Hakukierroksen kokonaisbudjetti **10,5 milj. €** (▲2025: 8 milj €)
- Tuki on *budjettipohjainen* eli hankkeen toteutuneet kulut raportoidaan
- Tukisummalle ei ala/ylärajaa, max 80 % hankebudjetin hyväksytyistä kuluista
- Aiemmillä kierroksilla tuettu noin 10 hanketta.
- Hakuprosessin aikataulu
 - Arviointi: tammikuu-toukokuu 2026
 - Päätökset hakijoille: heinäkuu 2026 – HUOM lomakuukausi!
 - Sopimusten allekirjoitus: lokakuu 2026



Luova
Eurooppa
MEDIA

TUEN TAVOITTEET

Tuen tavoitteen on **uusien sovellusten ja liiketoimintamallien** kehittäminen ja käyttöönotto, jotta:

- **eurooppalaisten teosten** näkyvyys ja saatavuus paranevat, ne tavoittavat enemmän yleisöjä ja niiden monimuotoisuus vahvistuu digitaalisella aikakaudella
- audiovisuaalisen alan **kilpailukyky** Euroopassa vahvistuu
- ja alan **vihreä siirtymä** etenee.

KUKA VOI HAKEA TUKEA?

Hakijan tulee olla yritys tai yhteisö. Yksityishenkilöt eivät voi hakea tukea.

Hakijan tulee olla eurooppalainen eli

- Toimia EU-maassa tai MEDIA-ohjelmaan osallistuvassa maassa
- Enemmistöomistuksessa MEDIA-maiden kansalaisilla

[Lista ohjelmaan osallista maista](#)

Hakemuksen voi tehdä myös yhdessä partnereiden kanssa. Hakijaa kutsutaan tällöin kutsutaan **konsortioksi**, ja hakemuksesta ja yhteydenpidosta rahoittajaan vastaa **koordinaattori**.

Yksityisyrittäjät tai toiminimiyrittäjät, joilla on Y-tunnus, ovat periaatteessa hakukelpoisia. Käytännössä taloudellisen ja toiminnallisen kapasiteetin vaatimusten täyttäminen voi olla haastavaa.

MILLAISIA PROJEKTEJA RAHOITETAAN?

- Tekstitys- ja saavutettavuussovellukset sekä löydettävyys- ja suositteluratkaisut, joiden avulla eurooppalaisten teosten näkyvyys, saatavuus ja yleisöpotentiaali paranevat.
- Liiketoimintaan liittyvät sovellukset, jotka tehostavat **läpinäkyvyyttä** audiovisuaalisilla markkinoilla (esim. oikeudenhallintajärjestelmät, teknologiat datan keruuseen ja analysointiin)
- Liiketoimintamallit, jotka lisäävät **synergiaa jakelualustojen välillä** (festivaalit, elokuvateatterit, VOD-palvelut...)
- Liiketoimintaan liittyvät sovellukset jotka hyödyntävät **uusia teknologioita** (esim. tekoäly, big data, blockchain, virtuaalimaailmat/metaversumi, NFT) **audiovisuaalisen tuotannon, rahoituksen, jakelun tai markkinoinnin kehittämiseen**
- Innovatiiviset ratkaisut, jotka edistävät audiovisuaalisen alan **vihreää siirtymää**

Laitteiston kehittäminen (esim. kamerat, VR-lasit) ei ole tuen piirissä.

TUEN MÄÄRÄ JA HANKKEEN BUDJETOINTI

Tukisummalle ei ala/ylärajaa. Tukea voi saada jopa tai korkeintaan **80 % hankebudjetin hyväksytyistä kuluista**.

Aiemmillä kierroksilla tuettu noin 10 hanketta.

- 2024: tukisummien keskiarvo 860 000 eur
- 2024: tuen vaihteluväli 321 000 – 1 285 000 eur

Hakemukseen budjetti eritellään kahdessa muodossa:

- A-osaan kokonaisbudjettina hankepartnereittain
- B-lomakkeeseen erittely työpaketeittain (WP:t)
 - Hallinto (koko hanke)
 - Vuosibudjetit (1 WP / vuosi)

Tutustu **hyväksyttyjen kulujen** määritelmiin

- Löytyvät hakuohjeista sivulta 17 alkaen.
- Huomioi **epäsuorat kulut 7%** - lisätään budjettiin automaattisesti!
- Alihankintana korkeintaan 30% kuluista



HAKEMUSTEN ARVIOINTI

Perusvaatimukset

Onko hakemus
jätetty ajoissa ja
oikein liitteineen?

Kelpoisuuskriteerit

Onko hakija
tukikelpoinen?
Onko hanke
tukikelpoinen?

Taloudelliset ja operatiiviset valmiudet

Osaaminen ja
taloudellinen tilanne
Mahdolliset esteet
(esim. konkurssi)?

Arviointikriteerit

Hankkeen laadun
ja relevanssin
arviointi

HAKEMUSTEN PISTEYTYS

RELEVANCE OF ACTIVITIES (45 PTS)

20

RELEVANCE OF THE PROPOSED DEVELOPMENT AND/OR SPREAD OF INNOVATIVE TOOLS AND BUSINESS MODELS TO ADDRESS THE NEW NEEDS OF THE AUDIOVISUAL MARKET

15

THE EUROPEAN DIMENSION / POTENTIAL OF THE PROJECT

ADEQUACY OF THE STRATEGIES PRESENTED TO ENSURE A **MORE SUSTAINABLE AND MORE ENVIRONMENTALLY-RESPECTFUL INDUSTRY**

5

ADEQUACY OF THE STRATEGIES TO ENSURE **GENDER BALANCE, INCLUSION, DIVERSITY AND REPRESENTATIVENESS**, EITHER IN THE PROJECT/CONTENT OR IN THE WAY OF MANAGING THE ACTIVITY

5

HAKEMUSTEN PISTEYTYS

QUALITY OF THE ACTIVITIES (40 PTS)

20

THE ADEQUACY OF THE METHODOLOGICAL AND STRATEGIC CHOICES TO THE OBJECTIVES OF THE PROJECT, INCLUDING MARKET ANALYSIS, NATURE AND TIMING OF THE ACTIVITIES TO BE IMPLEMENTED, TARGET GROUP, SELECTION METHODS, TARGET SEGMENTS AND TERRITORIES, SYNERGY AND COLLABORATION WITH DIFFERENT SEGMENTS OF THE VALUE CHAIN, STRATEGIES TO BE IMPLEMENTED AND TOOLS DEPLOYED

THE COHERENCE OF THE BUSINESS MODEL (INCLUDING THE STRUCTURE OF CO-FINANCING AND **THE ABILITY TO APPLY FOR AN EU PUBLIC FUNDING BELOW 80%**), AND FEASIBILITY AND COST-EFFICIENCY OF THE PROJECT

20

HAKEMUSTEN PISTEYTYS

DISSEMINATION (5 PTS)

5

THE METHODOLOGY PROPOSED FOR COLLECTING, ANALYSING AND DISSEMINATING DATA IN ORDER **TO SHARE RESULTS**, GUARANTEE THE **TRANSPARENCY** OF THE PROJECT AND PROPOSE **KNOWLEDGE EXCHANGE**

PROJECT MANAGEMENT (10 PTS)

10

THE **COHERENCE, ADDED-VALUE AND COMPLEMENTARITY OF THE PROJECT TEAM AND/OR PARTNERSHIP**, INCLUDING TASKS DIVISION, DECISION-MAKING PROCESS AND EXCHANGE OF KNOWLEDGE **VIS-À-VIS** THE OBJECTIVES OF THE PROJECT

INNOVATIVE TOOLS AND BUSINESS MODELS HAKEMINEN

HAKEMUKSEN OSAT

- **Part A: Administrative forms**
Perustietoja hakijoista, hankkeen hallinnoinnista, kestosta ja Summarized Budget. Täytetään järjestelmään. Huom: Summary-teksti on julkinen, ei liikesalaisuuksia!
- **Part B and Annexes**
Pisteytettävä osuus, jossa kuvataan hankkeen sisältö, työpaketit (work packages) ja tuotokset (deliverables).
- **Part C (KPI)**
Key Performance Indicators -työkalu, jolla seurataan hankkeiden tunnuslukuja. Syötetään järjestelmään. Hakemusvaiheessa kysytään perustietoja hakijoista ja tietoja tarkennetaan GAP-vaiheessa.

Huom: Älä toimita ylimääräisiä liitteitä! Hankkeen sisältö pitää pystyä esittelemään B-lomakkeessa.

- A** Part A: Administrative forms
- B** Part B and Annexes (Myös Creative Dossier)
- C** Part C (KPI)

Proposal forms

**Deadline**
15 January 2026 17:00:00 Brussels Local Time

29 days left until closure

Call data

Call: **CREA-MEDIA-2026-INNOVBUSMOD**

Topic: **CREA-MEDIA-2026-INNOVBUSMOD**

Type of action: **CREA-PJG**

Type of MGA: **CREA-AG**

 Topic and type of action can only be changed by creating a new proposal.

Proposal data

Acronym: **FiTest**

Draft ID: **SEP-211270959**

Download Part B templates

 [Download part B templates](#)

 Your proposal contains changes that have not yet been submitted.

Administrative forms (Part A)

A [Edit forms](#) 

C [Edit Part C \(KPI\)](#)

[View history](#)

[Print preview](#)



Part B and Annexes

In this section you may upload the technical annex of the proposal (in PDF format only) and any other requested attachments. 

Part B of proposal  *

 **B**

Info on independence and ownership and control  *

 **B**

[< BACK TO PARTICIPANTS LIST](#)

[VALIDATE](#)

[SUBMIT](#)

PART A: SUMMARISED BUDGET

Budjetin on oltava tasapainossa

- Sisällytä tulopuolelle pyydetty EU-tuki, omarahoitus, ulkopuolinen rahoitus ja mahdolliset tulot

Näiden sarakkeiden summan täytyy täsmätä:

- Total estimated project costs and contributions/EUR
- Total estimated project income/EUR

Tuen suurin sallittu määrä on 80% hyväksytyistä kuluista

- Näkyv sarakeessa Maximum EU contribution to eligible costs/EUR

Pyydetty tukisumma määritellään itse

- Merkitään sarakkeeseen Requested EU contribution to eligible costs/EUR

Application forms

Proposal ID SEP-211270959

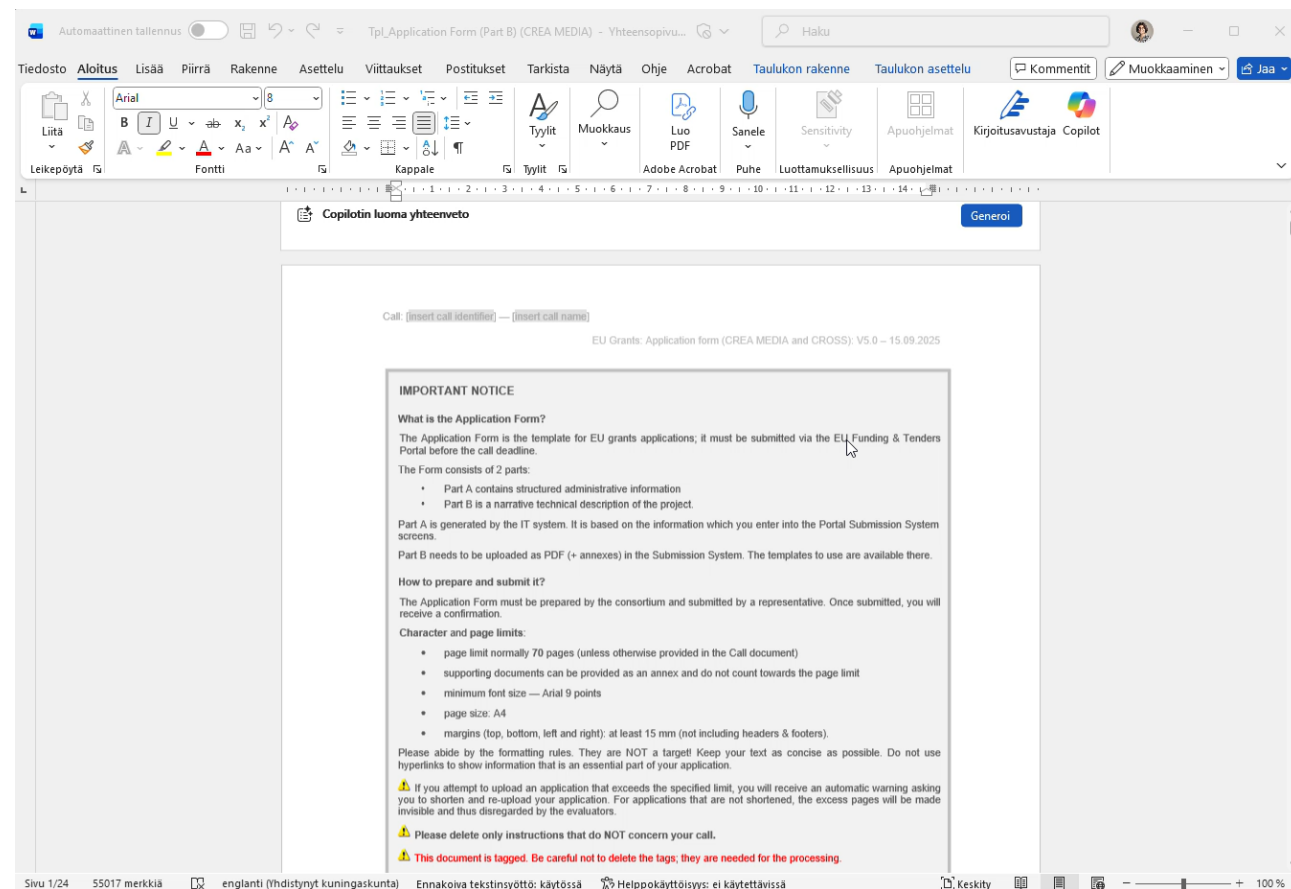
Acronym FiTest

3 - Budget

No.	Name of beneficiary	Country	Role	Personnel costs - without volunteers/EUR	Personnel costs volunteers/EUR	Subcontracting costs/EUR	Purchase costs - Travel and subsistence/EUR	Purchase costs - Equipment/EUR	Purchase costs - Other goods, works and services/EUR	Financial support to third parties/EUR	Indirect costs/EUR	Total eligible costs/EUR	Ineligible costs/EUR	Total estimated project costs and contributions/EUR	Funding rate	Maximum EU contribution to eligible costs/EUR	Requested EU contribution to eligible costs/EUR	Max grant amount/EUR	Income generated by the project/EUR	In kind contributions/EUR	Financial contributions/EUR	Own resources/EUR	Total estimated project income/EUR
1	Test Organization / Ced Finland Media	FI	Coordinator	100 000	0	0	0	0	0	0	7 000.00	107 000.00	0	107 000.00	80	85 600.00	85 600.00	85 600.00	0.00	0.00	0.00	21 400.00	107 000.00
Total				100 000	0	0	0	0	0	0	7 000.00	107 000.00	0	107 000.00		85 600.00	85 600.00	85 600.00	0.00	0.00	0.00	21 400.00	107 000.00

APPLICATION FORM PART B

1. Suositus: työskentele Word Desktopilla
2. Avaa .rtf ja tarkista että sivut 13-21 ovat vaakasuuntaisia
3. Tallenna dokumentti .docx -muotoon
4. Käy läpi vihreät tekstit ja etsi kysymykset, jotka koskevat tätä hakua
5. Poista tekstit ja kysymykset jotka eivät liity hakuun (n/a)
 - ⦿ Älä poista pakollisia kysymyksiä
 - ⦿ Älä poista mitään laatikoita tai taulukoita
 - ⦿ Älä poista tageja Muotoilu: (#@APP-FORM-CREAMEDIA@#)
6. Muista sivumäärä-raja: max 50 sivua!



VINKKEJÄ HAKEMUKSEN KIRJOITTAMISEEN

Pidä mielessä arviointikriteerit – pisteytys perustuu niihin

✓ Luku 9. Award criteria hakudokumentissa

✓ Kriteerien järjestys noudattaa Part B:n kysymysten järjestystä

Lue kysymykset huolellisesti

✓ Sanamuodot ovat tarkkoja ja heijastavat rahoituksen tavoitteita

✓ Pilko kysymykset osiin ja varmista, että vastaat kaikkiin osiin

1.2 Needs analysis and specific objectives

Needs analysis and specific objectives

For 'Video games and immersive content development': Describe the originality and creativity of the concept of the project compared to existing work, including originality of the story.

AWARD CRITERIA

1. Relevance: Relevance of the project in relation to the call's objective and targeted projects (35 points)

- Originality and creativity of the concept against existing work, including originality of the story (10 points)

BREAKDOWN OF QUESTION

Describe the originality and creativity of the concept of the project...

- What is original about the project?
- Describe the creative elements of the project!

compared to existing work...

- List references and comparative titles

including originality of the story.

- What is original about the story of your game?



VINKKEJÄ HAKEMUKSEN KIRJOITTAMISEEN

- ✓ Oleta, että lukija ei ole koskaan kuullut sinusta, yrityksestäsi tai projektistasi
- ✓ **Myy yrityksesi ja tiimisi!** Kerro saavutuksista, mainitse pätevyydet.
- ✓ **Myy projektisi!** Tavoitteena on luoda kaupallinen tuote, jossa on luovia ja innovatiivisia elementtejä sekä kansainvälistä potentiaalia.

EU-tuen ei pitäisi olla **projektin etenemisen ehto** tai korvata heikkoa rahoitusta jäsenmaassa.

✗ Ei: "Valitettavasti paikallista rahoitusta ei ole saatavilla, jospa vain saisimme tämän tuen..."

✓ KYLLÄ: "Uskomme, että tällä projektilla on potentiaalia auttaa yritystämme kasvamaan."

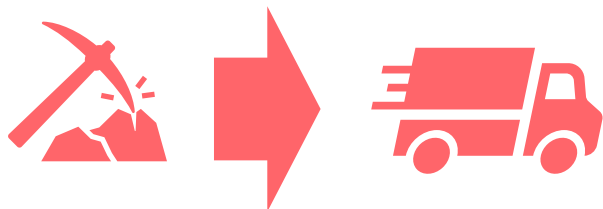
PART B: WORK PACKAGES & DELIVERABLES

The project activities must be organised in the following work packages:

- WP 1 – Project management (mandatory)
- WP 2 – Activities of the first year of implementation
- WP 3 – Activities of the second year of implementation
- WP 4 – Activities of the third year of implementation

Additional work packages may be added.

- Hakemuksessa kannattaa noudattaa tätä valmista mallia
- WP1 = Project Management, kattaa koko hankkeen keston
- WP2-3: Toiminnot vuosittain
- Budjetti muotoillaan B-lomakkeeseen jakamalla se Work Packageihin
 - 3-vuotinen hallintobudjetti
 - Vuosibudjetit
- Hankkeen maksimikesto on 3 vuotta / 36 kk.
- Taskeille ja tuotoksille (deliverables) ei ole olemassa valmista mallia.



NEUVONTA JA HAKEMUKSEN LÄPIKÄYNTI

Käytössä sähköinen ajanvarauskalenteri Teams-tapaamisille:

<https://outlook.office.com/book/MediaDeskinhakuneuvonta@ses.fi/>

Tapaamiset paikan päällä SESissä myös mahdollisia – ota yhteyttä!

Hakemuksen läpikäynti

- Innovative Tools & Business Models -hakemuksia käydään läpi viikolla 2
- Varaa aika ja toimita hakemuksesi 2 työpäivää ennen tapaamista (pdf tai doc)
- Palauteessa keskitytään B-lomakkeeseen, muita liitteitä voi toimittaa lisätiedoksi

Varaa aika

